

## DEPARTAMENT DE TREBALL

### ORDRE

*TRE/123/2009, de 9 de març, per la qual s'estableixen les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions per a la promoció de l'ocupació autònoma.*

El Programa de foment per a l'ocupació autònoma es va regular per primera vegada l'any 1986, amb la voluntat de fer més atractiu el treball per compte propi entre les persones demandants d'ocupació, amb la garantia d'un finançament mínim dels projectes en les seves primeres fases d'implantació.

El Reial decret 1576/1991, de 18 d'octubre, va traspasar les funcions i els serveis de l'Estat a la Generalitat de Catalunya en matèria de gestió d'ajuts i subvencions pel que fa a la promoció de l'ocupació autònoma.

Posteriorment, el Decret 256/1991, de 25 de novembre, va assignar al Departament de Treball les funcions i els serveis transferits a la Generalitat de Catalunya en aquesta matèria, i el Decret 127/1999, de 4 de maig, de reestructuració del Departament de Treball (DOGC núm. 2886, d'11.5.1999), els va assignar a la Direcció General de Cooperatives, Societats Laborals i Autoempresa, ara Direcció General d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses, d'acord amb el Decret 199/2007, de 10 de setembre (DOGC núm. 4967, de 13.9.2007).

Aquestes ajudes les va establir l'Ordre del Ministeri de Treball i Seguretat Social de 21 de febrer de 1986, que es va modificar per l'Ordre TAS/1702/2002, de 24 de juny.

Mitjançant l'Ordre de 22 de març de 1994 del Ministeri de Treball, es van establir les bases reguladores per a la concessió d'ajuts i subvencions del Programa de promoció de l'ocupació autònoma, que va recollir l'Ordre de 21 de febrer de 1986.

L'Ordre TRI/294/2005, de 20 de juny, del Departament de Treball i Indústria, va establir les bases reguladores d'aquestes ajudes, que, amb l'entrada en vigor de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003), el cofinançament del Fons Social Europeu establert per l'Ordre TAS/1939/2004, d'11 de juny (BOE núm. 150, de 22.6.2004), modificada per l'Ordre TAS/892/2005, de 16 de març (BOE núm. 84, de 8.4.2005), i l'adequació establerta per les normes reguladores de les subvencions que concedeix el Servei Públic d'Ocupació Estatal als àmbits d'ocupació i formació professional ocupacional per mitjà de l'Ordre TAS/816/2005, de 21 de març (BOE núm. 78, d'1.4.2005), va fer necessari adaptar-la als principis establerts per aquestes normes.

Posteriorment, en data 7 d'abril de 2006, es va publicar al BOE núm. 86 el Reial decret 357/2006, de 24 de març, pel qual es regula la concessió directa de determinades subvencions en els àmbits de l'ocupació i de la formació professional ocupacional. En l'exposició de motius, aquest Reial decret posa de manifest el seu objectiu d'eliminar l'obstacle que poden suposar les convocatòries públiques en la tramitació de determinats programes adreçats a la promoció de l'ocupació autònoma. Les possibilitats de negoci i l'oportunitat de crear una empresa depenen de moltes variables que difícilment poden coincidir amb l'àmbit temporal d'una convocatòria que té uns terminis limitats, de forma que molts projectes d'ocupació, davant la impossibilitat de poder concórrer a les convocatòries, deixarien de comptar amb el finançament que preveu aquest Programa.

Mitjançant l'Ordre TAS/1622/2007, de 5 de juny, del Ministeri de Treball, s'estableix una nova regulació del Programa de promoció de l'ocupació autònoma. Es preveuen subvencions per a l'establiment com a autònom/a, subvencions financeres sobre préstecs, subvencions per a assistència tècnica i subvencions per a formació. Les subvencions per a establiment com autònom/a i les subvencions financeres es quantifiquen atenent diferents col·lectius: persones desocupades en general, joves

de 30 anys o menys, dones, persones discapacitades i dones víctimes de violència de gènere.

Vistos la disposició addicional 1 del Decret 223/2004, de 9 de març, de reestructuració d'òrgans territorials de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 4089, d'11.3.2004), i el Decret 190/2005, de 13 de setembre, de reestructuració parcial del Departament de Treball i Indústria (DOGC núm. 4470, de 15.9.2005);

Atès que l'article 27.1 del Decret 199/2007, de 10 de setembre, de reestructuració del Departament de Treball, estableix que les funcions de la Direcció General d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses són, entre altres, l'impuls, la promoció, el foment i la creació d'empreses amb la finalitat d'autoocupació;

Atesos que els canvis produïts en la societat fan necessària una nova adaptació de la normativa, amb la voluntat de potenciar i promoure l'esperit emprenedor català, així com d'oferir eines per a la consolidació de les activitats empresarials que s'hagin iniciat;

Atès que cal adaptar la normativa reguladora que ha de regir els ajuts destinats a la promoció de l'ocupació autònoma als nous criteris de concessió directa que estableix l'Ordre TAS/1622/2007, de 5 de juny, per la qual es regula la concessió de subvencions al Programa de la promoció de l'ocupació autònoma;

Atesos els canvis produïts en la situació econòmica al llarg de l'any 2008, es fa necessària una nova ordre de bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions per a la promoció de l'ocupació autònoma que tingui en compte el col·lectiu de persones desocupades en general. A més, s'incrementen les quantitats de la subvenció per a l'establiment com a treballador/a autònom/a o per compte propi, i es realitza un reajustament de la subvenció financera.

Atesa la necessitat d'aplicar els criteris de simplificació administrativa i de reducció de la documentació requerida als beneficiaris, s'introdueixen articles amb aquesta finalitat.

Vistos el capítol 9 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002), modificat per la Llei 7/2004, de 16 de juliol, de mesures fiscals i administratives (DOGC núm. 4179 de 21.7.2004); la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres (DOGC núm. 4292, de 31.12.2004); la Llei 17/2007, de 21 de desembre, de mesures fiscals i financeres (DOGC núm. 5038, de 31.12.2007), i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

Vistos els preceptes legals esmentats, a proposta de la directora general d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses, amb l'informe previ de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció Delegada, i en ús de les atribucions que m'han estat conferides d'acord amb l'article 12 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

ORDENO:

## CAPÍTOL I *Disposicions generals*

### Article 1 *Objecte*

Aquesta Ordre té per objecte establir les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions a la promoció de l'ocupació autònoma.

## Article 2

### *Finalitat de les subvencions*

Les subvencions a la promoció de l'ocupació autònoma tenen com a finalitat contribuir al finançament dels projectes destinats a la constitució en treballadors/ores autònoms/es o per compte propi de persones en atur que figurin inscrites a les oficines de Treball de la Generalitat.

## Article 3

### *Tipus de subvencions*

D'acord amb la finalitat que fixa l'article 2 d'aquesta Ordre, el Departament de Treball pot concedir els ajuts següents:

- a) Subvenció per a l'establiment com a treballador/a autònom/a o per compte propi.
- b) Subvenció financera.
- c) Subvenció per a assistència tècnica.
- d) Subvenció per a formació.

## Article 4

### *Aplicació pressupostària*

4.1 Anualment, mitjançant resolució del/de la conseller/a de Treball, que s'ha de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, s'ha de determinar l'import màxim destinat a l'atorgament de les subvencions i la partida pressupostària a càrrec de la qual s'ha de fer l'atorgament.

4.2 Els ajuts que regula aquesta Ordre s'han de concedir fins a l'exhauriment de la partida pressupostària i, així mateix, no es poden atorgar subvencions per quanties superiors a les que s'hi estableixen.

4.3 En cas que hi hagi pressupost i no s'hagin pogut resoldre les sol·licituds al final de l'exercici pressupostari en el qual s'han presentat, s'han de tramitar l'any següent i amb càrrec a l'exercici pressupostari següent. La resolució d'atorgament està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient, amb el límit del romanent no compromès de l'exercici en el qual no s'han pogut resoldre.

## Article 5

### *Beneficiaris/àries*

5.1 Podran ser beneficiaris/àries de les subvencions previstes en aquesta Ordre les persones desocupades i inscrites com a demandants d'ocupació a les oficines de Treball de la Generalitat de Catalunya que es constitueixin com a treballadors/ores autònoms/es o per compte propi.

5.2 Els/les treballadors/ores autònoms/es o per compte propi poden ser beneficiaris/àries quan formin part de comunitats de béns o societats civils, sempre que les subvencions se sol·licitin a títol personal.

5.3 No poden ser beneficiaris/àries de les subvencions que preveu aquesta Ordre les persones sòcies de societats mercantils, cooperatives i societats laborals, així com les persones autònomes col·laboradores. Així mateix, en queden exclosos els/les treballadors/ores que hagin exercit la mateixa activitat o similar amb caràcter autònom o per compte propi en els sis mesos anteriors a la data d'alta al corresponent règim de la Seguretat Social.

## Article 6

### *Requisits de les persones sol·licitants*

6.1 A més dels requisits específics que preveuen per a cada tipus de subvenció els articles 25, 29, 34 i 38, les persones descrites a l'article 5 d'aquesta Ordre, sol·licitants dels ajuts que atorgui el Departament de Treball, han de complir els requisits següents:

- a) Trobar-se en situació d'atur i constar inscrits/tes a les a les oficines de Treball de la Generalitat com a demandants d'ocupació no ocupats amb caràcter previ a donar-

se d'alta al respecte règim de la Seguretat Social o mutualitat que correspongui. El període de temps entre la data de baixa a les oficines de Treball de la Generalitat com a demandants d'ocupació no ocupats i la data d'alta al règim respecte de la Seguretat Social o mutualitat que correspongui, no pot ser superior a un mes.

b) Donar-se d'alta en el règim especial de la Seguretat Social de treballadors/ores autònoms/es, règim especial que correspongui o mutualitat del col·legi professional corresponent.

c) En el sup ositi de treballadors/ores amb discapacitat, reconeixement del grau de minusvalidesa igual o superior al 33%.

d) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat, i les obligacions davant la Seguretat Social.

e) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

f) Complir els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553, de 7.1.1998).

g) No haver estat sancionats/ades, en resolució ferma, per la comiss o d'infracció greu en matèria d'integració laboral de disminuïts o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.

h) Complir els requisits específics que per a cada línia de subvenció especifiquen els articles 25, 29, 34 i 38 d'aquesta Ordre.

i) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

6.2 El compliment d'aquests requisits s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació de la documentació que preveuen, amb caràcter general, els articles 7.2 i 7.3 d'aquesta Ordre i, amb caràcter específic per a cada tipus de subvenció, els articles 26, 30, 35 i 39 d'aquesta Ordre.

## Article 7

### *Termini i presentació de sol·licituds*

7.1 Les sol·licituds dels ajuts que regula aquesta Ordre s'han de presentar en els terminis següents:

a) Subvenció per a l'establiment com a persones treballadores autònomes o per compte propi: la sol·licitud s'ha de presentar, com a màxim, dos mesos després de la data d'alta al corresponent règim de la Seguretat Social o a la data d'alta a la mutualitat del col·legi professional que correspongui.

b) Subvenció financera: la sol·licitud s'ha de presentar, com a màxim, dos mesos després de la data d'alta al corresponent règim de la Seguretat Social o a la data d'alta a la mutualitat del col·legi professional que correspongui.

c) Subvenció per assistència tècnica: les sol·licituds de subvenció s'han de presentar, com a màxim, dos mesos després de la finalització de l'actuació objecte de subvenció, sempre que siguin dins dels dos anys posteriors a la data d'alta al corresponent règim de la Seguretat Social o a la data d'alta a la mutualitat del col·legi professional que correspongui.

Per a les actuacions que es duguin a terme en els tres mesos anteriors a la data d'alta de la Seguretat Social o a la data d'alta a la mutualitat del col·legi professional que correspongui, la sol·licitud s'ha de presentar en els dos mesos posteriors a l'alta esmentada.

d) Subvenció per formació: les sol·licituds de subvenció s'han de presentar, com a màxim, dos mesos després de la finalització de l'actuació objecte de subvenció, sempre que sigui dins dels dos anys posteriors a la data d'alta al corresponent règim de la Seguretat Social o a la data d'alta a la mutualitat del col·legi professional que correspongui.

Per a les actuacions realitzades en els tres mesos anteriors a la data d'alta de la Seguretat Social o a la data d'alta a la mutualitat del col·legi professional que

correspongui, la sol·licitud s'ha de presentar en els dos mesos posteriors a l'alta esmentada.

7.2 Les sol·licituds de les subvencions o ajuts s'han de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades a la web del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya ([www.gencat.cat/treball/impresos](http://www.gencat.cat/treball/impresos)) o en qualsevol de les adreces següents:

Serveis Territorials del Departament de Treball a Barcelona, c. Calàbria, 169, 08015 Barcelona.

Serveis Territorials del Departament de Treball a Tarragona, c. Joan Baptista Plana, 29-31, 43005 Tarragona.

Serveis Territorials del Departament de Treball a Lleida, c. General Britos, 3, baixos, 25007 Lleida.

Serveis Territorials del Departament de Treball a Girona, c. de la Rutlla, 69-75, 17003 Girona.

Serveis Territorials del Departament de Treball a les Terres de l'Ebre, carrer de la Rosa, 9, 43500 Tortosa. En aquests serveis territorials s'han de lliurar les sol·licituds corresponents a les comarques del Baix Ebre, del Montsià, de la Ribera d'Ebre i de la Terra Alta.

També es poden presentar en qualsevol de les formes que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

7.3 Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació següent:

a) Certificat de l'oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la seva inscripció, els períodes d'inscripció, l'antiguitat i la data de baixa, o autorització al servei territorial corresponent per obtenir aquesta informació.

b) Declaració censal o alta de l'IAE, si s'escau, o autorització al servei territorial corresponent, per obtenir aquesta informació.

c) Fotocòpia compulsada de l'alta al corresponent règim de la Seguretat Social dels/de les treballadors/ores autònoms/es o autorització al servei territorial corresponent per obtenir aquesta informació.

d) Si s'escau, document acreditatiu de la inscripció a la mutualitat del col·legi professional corresponent.

e) Informe de la vida laboral expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, actualitzat a la data de la sol·licitud, o autorització al servei territorial corresponent per obtenir aquesta informació.

f) En el supòsit de treballadors/ores amb discapacitat, certificat o document oficial acreditatiu del reconeixement del grau de minusvalidesa igual o superior al 33%.

g) En el cas de dones víctimes de violència de gènere, fotocòpia de l'ordre de protecció o informe del Ministeri Fiscal.

h) Declaració de compliment de la quota de reserva per a la integració social de les persones amb disminució, establerta en un 2% per a les empreses amb 50 o més treballadors/ores, o declaració conforme s'apliquen les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració dels disminuïts; el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 246/2000, de 24 de juliol.

i) Declaració expressa conforme no ha estat sancionat/ada, per mitjà de resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb disminució, o molt greu en matèria social o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.

j) Declaració conforme el local, sala, obra, establiment o centre de treball compleix els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

k) Declaració expressa conforme no incorre en cap dels supòsits que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

l) Declaració responsable d'estar al corrent del pagament de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat.

m) Full de domiciliació bancària degudament emplenat, d'acord amb el model del Departament d'Economia i Finances disponible a la web d'Internet <http://www.gencat.cat/economia/serveis/models/index.html>.

n) Declaració de l'existència d'altres subvencions o ajudes públiques i/o privades, nacionals o internacionals, per al mateix concepte, amb indicació del programa al qual s'acull; de la quantia sol·licitada; del percentatge que suposa del cost total del projecte; de si es troba en fase de sol·licitud o concessió, i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'ha sol·licitat. En cas de no haver-se'n sol·licitat d'altres, caldrà adjuntar una declaració responsable en aquest sentit.

o) Igualment, cal adjuntar a la sol·licitud la documentació específica que per a cada línia d'ajut preveuen els articles 26, 30, 35 i 39 d'aquesta Ordre.

7.4 Les declaracions dels apartats h), i), j), k) l) i n) s'inclouen dins l'imprès de sol·licitud, juntament amb una autorització expressa de la persona interessada perquè el Departament de Treball pugui comprovar les dades del DNI/NIE. La signatura de la sol·licitud implica l'autorització al Departament de Treball per tal que pugui fer les comprovacions en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

La documentació de l'apartat m) només s'ha d'aportar en cas de canvi de dades o si és el primer cop que se sol·licita un ajut o una subvenció al Departament de Treball o a la Generalitat de Catalunya.

7.5 En el cas de documents que ja estiguin en poder del Departament de Treball, en aplicació del que preveu l'article 35.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la seva aportació es pot substituir per una declaració de l'entitat sol·licitant conforme no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, en què es faci constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació. Aquesta declaració s'adjunta a l'imprès de sol·licitud.

En el cas que sí que s'hagin produït modificacions en la documentació presentada, hagi prescrit el seu període de vigència o hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment pel qual es va lliurar, s'ha de presentar necessàriament la nova documentació.

7.6. Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en aquest article, s'ha de requerir la persona sol·licitant per tal que, en un termini de deu dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 14 de gener.

Aquest termini pot ser ampliat prudencialment fins a cinc dies, a petició de la persona interessada o a iniciativa de l'òrgan, quan l'aportació dels documents requerits presentin dificultats especials, d'acord l'article 71.2 de la Llei esmentada.

## Article 8

### *Procediment de concessió*

El procediment de concessió de les subvencions que preveu aquesta Ordre és el de concessió directa. El procediment s'inicia a instància de part, mitjançant sol·licitud de la persona interessada.

## Article 9

### *Tramitació i resolució del procediment*

9.1 Les subvencions per a la promoció de l'ocupació autònoma s'han de tramitar als serveis territorials que per raó de l'activitat els pertocui, i s'atorguen mitjançant una resolució del director o directora del servei territorial corresponent.

9.2 El termini màxim per emetre'n resolució i notificar les resolucions de subvenció destinades a la promoció de l'ocupació autònoma és de dos mesos a comptar de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada al registre de l'òrgan competent per tramitar-la.

Si transcorregut aquest termini no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, les sol·licituds s'han d'entendre desestimades, d'acord amb el que preveu l'article 3 de la Llei 23/2002, de 18 de novembre, d'adequació de procediments administratius, en relació amb el règim de silenci administratiu i el termini de resolució i notificació.

9.3 Les resolucions dels directors o de les directores dels serveis territorials s'han de notificar per correu certificat o per qualsevol mitjà que permeti tenir constància que han estat rebudes.

9.4 Contra les resolucions dictades pels directors o per les directores dels serveis territorials, que no exhaureixen la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, que ha de resoldre el director o directora general d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses del Departament de Treball.

#### Article 10

##### *Revisió i modificació de la resolució de concessió*

Els serveis territorials corresponents poden revisar les subvencions ja concedides i modificar-ne la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

#### Article 11

##### *Causas d'invalidesa*

Les causes de nul·litat i anul·labilitat són les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i cal procedir d'acord amb el que s'hi estableix.

#### Article 12

##### *Justificació*

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius que preveu aquesta Ordre s'han de fer constar d'acord amb el que disposa l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i de subvencions (DOGC núm. 2500, de 21.10.1997), o, si s'escau, la que es dicti en substitució d'aquesta; així com el que disposen els articles 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El beneficiari o la beneficiària de la subvenció ha de justificar, en el termini de dos mesos comptats a partir de la recepció de la resolució d'atorgament, el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i l'aplicació dels fons percebuts mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Subvenció per establir-se com a persones treballadores autònomes o per compte propi: acreditació de les despeses efectuades mitjançant factures o altra documentació acreditativa de les despeses efectivament realitzades. La data de les factures acreditatives de les inversions realitzades ha de ser d'un període comprès entre els sis mesos anteriors a la data d'alta en el corresponent règim de la Seguretat Social i els dos mesos posteriors a la data esmentada.

b) Subvenció financera: acreditació de les despeses efectuades mitjançant factures o altra documentació acreditativa de les despeses efectivament realitzades. La data de les factures acreditatives de les inversions realitzades ha de ser d'un període comprès entre els sis mesos anteriors a la data d'alta en el corresponent règim de la Seguretat Social i els dos mesos posteriors a la data esmentada.

c) Subvenció per assistència tècnica: acreditació de les accions objecte de la subvenció, mitjançant factures efectivament abonades, o altres documents comptables

de valor probatori o equivalent, contractes o altra documentació acreditativa de les despeses efectivament realitzades.

d) Subvenció per a formació: memòria de les accions portades a terme; memòria descriptiva de l'entitat que les ha prestat, en la qual s'acrediti la seva solvència professional, contingut i dates de realització. Factures efectivament abonades o altres documents comptables de valor probatori o equivalent, contractes o altra documentació acreditativa de les despeses efectivament realitzades.

#### Article 13

##### *Pagament*

Un cop acreditada convenientment la justificació que preveu l'article 12, s'ha de procedir a l'ordre del pagament del 100% de la subvenció concedida.

La subvenció per a l'establiment de persones treballadores autònomes o per compte propi, l'ajut per assistència tècnica i l'ajut per formació, s'han d'abonar en una sola vegada en el compte que a aquests efectes designi el/la beneficiari/ària. La subvenció financera s'ha d'abonar en una sola vegada en un compte que ha de mantenir obert el beneficiari/ària a l'entitat financera que concedeix el préstec, a efectes d'abonament i amortització del préstec subvencionat. L'import de la subvenció s'ha de destinar íntegrament a l'amortització del principal del préstec.

#### Article 14

##### *Obligacions dels/de les beneficiaris/àries*

D'acord amb el que preveuen l'article 14 de la Llei general de subvencions i l'article 95 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, amb caràcter general, són obligacions dels/de les beneficiaris/àries les següents:

a) Dur a terme l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i mantenir la seva activitat empresarial i la seva alta a la Seguretat Social o equivalent durant almenys tres anys. En cas d'incompliment, llevat que s'acreditin causes alienes a la voluntat del/de la beneficiari/ària, i sempre que el compliment s'aproximi de forma significativa al compliment total i el/la beneficiari/ària acrediti una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, serà procedent el reintegrament de les subvencions percebudes, de forma proporcional al temps que resti per al compliment dels tres anys.

b) Justificar davant de l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com que s'ha dut a terme l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudiment de la subvenció.

c) Comunicar a la direcció dels serveis territorials competent l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, i les alteracions de les condicions per a les quals es va atorgar la subvenció. Aquesta comunicació s'ha de fer tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons percebuts. En aquest sentit, qualsevol alteració de les condicions que s'hagin tingut en compte per a la concessió de la subvenció pot donar lloc a la modificació de la resolució que es va dictar.

d) Proposar a la direcció dels serveis territorials corresponent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció, que, si s'escau, ha de ser expressament autoritzat per l'òrgan concedent.

e) Disposar dels llibres comptables en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable, així com els estats comptables de què es desprenguin les actuacions objecte de subvenció, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

g) Adoptar les mesures de publicitat que corresponguin d'acord amb el que estableix aquesta Ordre.

- h) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que preveuen als articles 16 i 17 d'aquesta Ordre.
- i) Estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, amb anterioritat al moment en què es dicti la proposta de resolució de concessió.
- j) No subrogar la gestió de qualsevol aspecte de l'activitat subvencionada.

#### Article 15

##### *Incompatibilitat i concurrència*

15.1 Les subvencions atorgades són incompatibles amb qualsevol altra subvenció obtinguda per la persona beneficiària per a la realització d'una mateixa acció, excepte quan es tracti del finançament parcial del projecte i s'hagi definit de manera precisa en la petició de l'ajut la part subvencionada pel Departament de Treball i la finançada amb càrrec a altres fons.

15.2 El règim de compatibilitat és el que estableix el capítol 2 per a cadascuna de les línies de subvenció que preveu aquesta Ordre.

15.3 L'import de les subvencions objecte d'aquesta Ordre no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat que ha d'exercir la persona beneficiària.

#### Article 16

##### *Renúncia*

16.1 El/La beneficiari/ària pot renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a l'ajuda o subvenció, i a aquest efecte l'òrgan que la va concedir n'ha de dictar la resolució corresponent.

16.2 En cas que la quantitat corresponent al total de despeses justificades sigui inferior a la quantitat subvencionada, el/la beneficiari/ària pot renunciar de forma expressa al seu dret a percebre la part de subvenció corresponent a la diferència, i reintegrar, si s'escau, la part de subvenció percebuda indegudament.

#### Article 17

##### *Causes de revocació i procediment*

17.1 Donen lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acordi la procedència del seu reintegrament, els casos que preveuen l'article 37.1 de la Llei 38/2003 i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en tot el que no contradigui els preceptes de la Llei esmentada.

En cas d'incompliments parcials, l'òrgan competent ha de determinar la quantitat que ha de reintegrar el/la beneficiari/ària, d'acord amb el principi de proporcionalitat, en funció dels costos justificats i de les actuacions acreditades, d'acord amb l'article 37.2 de la Llei 38/2003, general de subvencions. En cas d'incompliment, excepte que s'acreditin causes alienes a la voluntat del/de la beneficiari/ària, en relació amb l'obligació que estableix l'article 14.a) de mantenir la seva activitat empresarial i la seva alta a la Seguretat Social o equivalent durant almenys tres anys, i sempre que el compliment s'aproximi de forma significativa al compliment total, entenent-se com a tal haver mantingut l'activitat durant almenys dos anys, i el/la beneficiari/ària acreditat una actuació inequívocament tendent a la satisfacció del seu compromís, serà procedent el reintegrament de les subvencions percebudes, de forma proporcional al temps que resti per al compliment dels tres anys.

17.2 El procediment de revocació es regeix per les disposicions generals dels procediments administratius que conté el títol 6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú; pel que disposen el capítol 2 del títol 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre,

pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en tot el que no s'hi oposi, i n'ha d'emetre resolució el director o la directora dels serveis territorials del Departament de Treball que per raó del territori li pertoqui.

17.3 D'acord amb l'article 104 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en la redacció que en fa la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres, la resolució de revocació exhaureix la via administrativa, i es pot impugnar davant l'òrgan jurisdiccional contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva notificació, sens perjudici que potestativament es vulgui interposar recurs de reposició, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, davant el director o la directora dels serveis territorials del Departament de Treball que hagi dictat la resolució.

#### Article 18

##### *Interès de demora*

Les quantitats que s'han de reintegrar tenen la consideració d'ingressos de dret públic de naturalesa no tributària, i els és aplicable, a efectes de càlcul, l'interès de demora, en els termes que estableix l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### Article 19

##### *Seguiment i control*

D'acord amb el que estableixen el títol 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els articles 97 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, els beneficiaris o les beneficiàries de les subvencions que preveu aquesta Ordre estan sotmesos a les actuacions de comprovació que corresponguin a la direcció de serveis territorials corresponent i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i han d'aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

#### Article 20

##### *Infraccions i sancions*

20.1 A aquestes subvencions els és aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols 1 i 2 del títol 4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el que estableixen els articles 101 i següents del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en tot el que no s'hi oposi, sense perjudici del que disposa el Text refós sobre infraccions i sancions a l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 de maig.

20.2 Les resolucions d'imposició de sancions exhaureixen la via administrativa.

#### Article 21

##### *Cofinançament amb el Fons Social Europeu*

21.1 Les accions que preveu aquesta Ordre poden ser objecte de cofinançament del Fons Social Europeu (FSE).

21.2 A les accions cofinançades per l'FSE els són aplicables el Reglament (CE) 1828/2006, de la Comissió, de 8 de desembre, pel qual es fixen les normes de desplegament del Reglament (CE) 1083/2006, del Consell, d'11 de juliol de 2006, pel qual s'estableixen les disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu i al Fons de Cohesió, i es deroguen el Reglament (CE) 1260/1999 (DOUE núm. L210/25, de 31.7.2006) i el Reglament (CE) 1080/2006 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de juliol de

2006, relatiu al Fons Europeu de Desplegament Regional, i pel qual es deroga el Reglament (CE) 1783/1999.

21.3 Aquesta circumstància s'ha de fer constar a les resolucions que es dictin en el procediment.

#### Article 22

##### *Règim de minimis*

Aquests ajuts estan sotmesos a les condicions que estableix el Reglament (CE) 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat CE als ajuts de minimis, que fixa l'import màxim en 200.000 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

Aquesta circumstància s'ha de fer constar a les resolucions de subvencions.

### CAPÍTOL 2

#### *Tipus de subvencions*

##### SECCIÓ 1

#### *Subvenció per a l'establiment com a treballador/a autònom/a o per compte propi*

#### Article 23

##### *Objecte*

L'objecte d'aquesta subvenció és facilitar a les persones desocupades l'inici de l'activitat com a treballadors/es autònoms/es o per compte propi.

#### Article 24

##### *Quantia de la subvenció*

La quantia de la subvenció per a l'establiment com a treballador/a autònom/a o per compte propi és la següent:

En el cas de persones aturades en general, la quantia de la subvenció és de 4.000 euros.

En el cas de joves en atur de 30 anys o menys, la quantia de la subvenció és de 4.500 euros.

En el cas de dones en atur, la quantia de la subvenció és de 5.000 euros.

En el cas de persones aturades amb discapacitat, la quantia de la subvenció és de 8.000 euros.

En el cas de dones en atur amb discapacitat, la quantia de la subvenció és de 9.000 euros.

Les subvencions corresponents a dones víctimes de violència de gènere s'incrementen en un 10%.

#### Article 25

##### *Requisits*

A més dels requisits que preveu l'article 6 d'aquesta Ordre, les persones sol·licitants de les subvencions per a l'establiment com a treballador/a autònom/a o per compte propi han de complir els requisits següents:

a) La persona sol·licitant ha de realitzar una despesa necessària per a l'exercici de l'activitat per una quantia no inferior a 5.000 euros, un 70%, com a mínim, en immobilitzat i la resta en despeses d'explotació, sense incloure l'IVA o, si s'escau, els impostos indirectes equivalents quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

b) No haver obtingut subvenció per a l'establiment com a treballador/a autònom o per compte propi, o subvenció a fons perdut o renda de subsistència en els tres exercicis anteriors a l'exercici en el qual es presenta la sol·licitud de subvenció per a l'establiment com a treballador/a autònom/a o per compte propi.

- c) Elaborar una memòria econòmica i explicativa de l'activitat a realitzar.
- d) Acreditar la viabilitat del pla d'empresa mitjançant un informe emès per una entitat col·laboradora de la Direcció General d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses regulada per l'Ordre TRE/341/2008, de 9 de juliol, identificada al web del Departament de Treball com a Inicia: per a la creació d'empreses ([www.inicia.gencat.cat](http://www.inicia.gencat.cat)).

#### Article 26

##### *Documentació específica*

A més de la documentació que amb caràcter general requereixen els articles 7.2 i 7.3 d'aquesta Ordre, cal presentar:

- a) Memòria econòmica i explicativa de l'activitat a realitzar.
- b) Informe de viabilitat del pla d'empresa emès per una entitat col·laboradora de la Direcció General d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses regulada per l'Ordre TRE/341/2008, de 9 de juliol, identificada al web del Departament de Treball com a Inicia: per a la creació d'empreses ([www.inicia.gencat.cat](http://www.inicia.gencat.cat)).

#### SECCIÓ 2

##### *Subvenció financera*

#### Article 27

##### *Objecte*

L'objecte d'aquesta subvenció és reduir els interessos de préstecs destinats a finançar inversions per a la creació i posada en marxa de l'empresa.

#### Article 28

##### *Quantia dels ajuts*

Reducció de fins a 4 punts el tipus d'interès fixat per l'entitat financera, pública o privada, que concedeixi el préstec a la persona sol·licitant, i es pagarà en un sol cop, en quantia calculada com si la subvenció es merités cada any de la seva durada, inclòs el possible període de carència. Aquesta subvenció no pot superar la quantitat de 3.000 euros.

En el cas de microcrèdits concedits per l'Institut de Crèdit Oficial o per altres entitats de crèdit, la subvenció pot arribar a ser el cost total de les despeses financeres, amb els límits que estableix el paràgraf anterior.

#### Article 29

##### *Requisits*

29.1 A més dels requisits que estableix l'article 6 d'aquesta Ordre, les persones sol·licitants de les subvencions financeres han de complir els requisits següents:

- a) Tenir concedit un préstec per a la realització d'una inversió necessària per a l'inici de l'activitat per qualsevol entitat financera.
- b) La persona sol·licitant ha de fer una despesa necessària per a l'exercici de l'activitat per una quantia no inferior a 5.000 euros, un 70%, com a mínim, en immobilitzat i la resta en despeses d'explotació, sense incloure l'IVA o, si s'escau, els impostos indirectes equivalents quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

29.2 Els préstecs, per tal que es puguin subvencionar, han de complir els requisits següents:

- a) El termini d'amortització ha de ser, com a mínim, de tres anys, i es poden establir, a més a més, períodes de carència d'amortització del principal. Els préstecs objecte de subvenció no poden ser cancel·lats durant el primer any de vigència. Si es produeix aquesta cancel·lació dins el període esmentat, el/la beneficiari/ària de l'ajut ha de retornar a la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya la totalitat de la subvenció rebuda. Si la cancel·lació anticipada es produeix un cop transcorregut el primer any, s'ha d'efectuar el reintegrament de la part de la subvenció no meritada.

- b) El préstec s'ha de destinar, almenys en un 70%, a finançar inversions en immobilitzat, i es pot destinar un 30% a finançar despeses d'explotació.
- c) La subvenció s'ha d'abonar directament en un sol cop en un compte que el beneficiari o la beneficiària ha de mantenir obert en l'entitat financera que hagi concedit el préstec.
- d) Per tal de calcular la subvenció quan dues o més persones obtenen conjuntament un préstec, l'import s'ha de dividir entre tantes persones prestatàries com hi hagi, d'acord amb el que correspongui a cadascun/a d'elles.
- f) El tipus d'interès del préstec pot ser fix o variable, i es pren com a referència per al càlcul de la subvenció el que fixa l'entitat de crèdit en el moment de la concessió del préstec.
- g) No es pot subvencionar un préstec que ja hagi estat subvencionat.
- h) No són subvencionables els contractes de pòlissa de crèdit, lísing o arrendament financer, ni altres contractes diferents del préstec.
- i) No es pot obtenir la subvenció financera que s'estableix en aquesta Ordre fins que hagin passat tres anys des de la liquidació del préstec objecte de subvenció.
- j) La data del préstec ha de ser en el període comprès entre els sis mesos anteriors a la data d'alta en el corresponent règim de la Seguretat Social i els dos mesos posteriors a aquesta data.
- k) Elaborar una memòria econòmica i explicativa de l'activitat a realitzar.
- l) Acreditar la viabilitat del pla d'empresa mitjançant un informe emès per una entitat col·laboradora de la Direcció General d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses regulada per l'Ordre TRE/341/2008, de 9 de juliol, identificada al web del Departament de Treball com a Inicia: per a la creació d'empreses ([www.inicia.gencat.cat](http://www.inicia.gencat.cat)).

#### Article 30

##### *Documentació específica*

A més de la documentació que amb caràcter general es requereix als articles 7.2 i 7.3 d'aquesta Ordre, cal presentar:

- a) Fotocòpia compulsada del contracte de préstec formalitzat objecte de la subvenció, o certificat emès per l'entitat bancària, on ha de constar el prestatari/ària, el principal, el tipus d'interès, el període d'amortització i el període de carència, si s'escau, o, si hi manca, compromís de l'entitat financera sobre la concessió del préstec.
- b) Fotocòpia compulsada de les factures de la inversió realitzada.
- c) Memòria econòmica i explicativa de l'activitat a realitzar.
- d) Informe de viabilitat del pla d'empresa emès per una entitat col·laboradora de la Direcció General d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses regulada per l'Ordre TRE/341/2008, de 9 de juliol, identificada al web del Departament de Treball com a Inicia: per a la creació d'empreses ([www.inicia.gencat.cat](http://www.inicia.gencat.cat)).

#### Article 31

##### *Obligacions específiques*

A més de les obligacions que amb caràcter general estableix l'article 14 d'aquesta Ordre, els/les beneficiaris/àries de les subvencions financeres han de complir les obligacions següents:

- a) Destinar l'ajut a la finalitat d'amortització del préstec objecte de subvenció.
- b) Comunicar la cancel·lació del préstec objecte de subvenció.
- c) Mantenir obert un compte en l'entitat financera que hagi concedit el préstec.

#### SECCIÓ 3

##### *Subvenció per a assistència tècnica*

#### Article 32

##### *Objecte*

32.1 L'objecte d'aquesta subvenció és el finançament parcial de la contractació, durant la posada en marxa de l'empresa, dels serveis externs necessaris per a la

millora de l'exercici de l'activitat empresarial en les àrees d'organització, comercialització, producció, finançament o altres de naturalesa anàloga, amb especial atenció a les accions destinades al foment de les agrupacions de caràcter empresarial i les col·laboracions entre persones treballadores autònomes.

32.2 L'assistència tècnica pot consistir en alguna de les modalitats següents:

a) Serveis externs necessaris de millora de l'exercici de l'activitat empresarial en les àrees d'organització, comercialització, producció, finançament i altres de naturalesa anàloga.

b) Pla de viabilitat d'agrupacions i les col·laboracions entre persones treballadores autònomes.

### Article 33

#### *Import*

L'import de la subvenció per a assistència tècnica és de fins el 75% del cost del servei prestat, amb un màxim de 1.000 euros.

En el cas de les accions destinades al foment de les agrupacions i les col·laboracions entre persones treballadores autònomes, la quantitat màxima és de fins al 75% del cost del servei prestat, amb un màxim de 5.000 euros.

### Article 34

#### *Requisits*

34.1 Els serveis d'assistència tècnica objecte de subvenció són els que es realitzin en el període comprès entre els tres mesos anteriors a la data d'alta al corresponent règim de la Seguretat Social o la data d'alta en la mutualitat del col·legi professional que correspongui, i els dos anys posteriors a la data esmentada.

34.2 Aquesta assistència tècnica ha de ser prestada:

a) Per consultors/res amb experiència mínima de tres anys en assessorament a persones emprenedores.

b) Per les associacions de treballadors/res autònoms/es amb caràcter intersectorial i amb prou implantació en l'àmbit territorial corresponent.

c) Per altres persones jurídiques o persones físiques especialitzades que reuneixin garanties de solvència professional.

### Article 35

#### *Documentació específica*

A més de la documentació que amb caràcter general es requereix als articles 7.2 i 7.3 d'aquesta Ordre, cal presentar:

a) Memòria de les accions realitzades (en què s'acreditin el contingut i les dades de realització).

b) Factures efectivament abonades o altres documents comptables de valor probatori o equivalent, contractes o altra documentació acreditativa de les despeses efectivament realitzades.

c) En el cas de les accions destinades al foment de les agrupacions i les col·laboracions entre persones treballadores autònomes, s'ha de presentar còpia de l'acord o conveni de col·laboració.

d) Currículum de la persona física que presta l'assistència tècnica.

e) Memòria descriptiva de l'entitat que ha prestat l'assistència tècnica, en la qual s'acrediti la seva solvència professional.

### SECCIÓ 4

#### *Subvenció per a formació*

### Article 36

#### *Objecte*

L'objecte d'aquesta subvenció és el finançament parcial de cursos relacionats amb la direcció i gestió empresarial i noves tecnologies de la informació i la comunicació,

amb la finalitat de cobrir necessitats de formació del/de la treballador/a autònom/a, durant la posada en marxa de l'empresa.

#### Article 37

##### *Import*

L'import de la subvenció és de fins al 75% dels cost dels cursos rebuts, amb un màxim de 1.000 euros,

#### Article 38

##### *Requisits*

38.1 La formació objecte de subvenció és la que es realitzi en el període comprès entre els tres mesos anteriors a la data d'alta al corresponent règim de la Seguretat Social o la data d'alta en la mutualitat del col·legi professional que correspongui, i el dos anys posteriors a la data esmentada.

38.2 La formació objecte de subvenció ha de ser impartida per:

- a) Les associacions de treballadors/res autònoms/mes amb caràcter intersectorial i amb prou implantació en l'àmbit territorial.
- b) Altres persones jurídiques o persones físiques especialitzades que compleixin garanties de solvència professional:
  - b.1) Entitats col·laboradores del SOC en matèria de formació ocupacional i professional.
  - b.2) Centres universitaris i escoles de negoci.
  - b.3) Altres centres que imparteixin cursos relacionats amb la direcció, gestió empresarials i noves tecnologies de la informació i la comunicació.

#### Article 39

##### *Documentació específica*

A més de la documentació que amb caràcter general es requereix als articles 7.2 i 7.3 d'aquesta Ordre, cal presentar:

- a) Memòria de les accions realitzades (en què s'acrediti el contingut i les dades de realització).
- b) Memòria descriptiva de l'entitat que ha prestat la formació, en la qual s'acrediti la seva solvència professional.
- c) Factures efectivament abonades o altres documents comptables de valor probatori o equivalent, contractes o altra documentació acreditativa de les despeses efectivament realitzades.
- d) Currículum de la persona física que imparteixi la formació.

#### Article 40

##### *Publicitat de les subvencions per part del/de la beneficiari/ària*

El/La beneficiari/ària de la subvenció ha de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció segons el que s'estableix a l'article 14.g) sobre les obligacions de les persones i entitats beneficiàries, i d'acord amb el que preveu l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

#### Article 41

##### *Publicitat de les subvencions*

41.1 D'acord amb l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 94.6 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, quan les subvencions concedides, individualment considerades, siguin d'un import igual o superior a 3.000 euros, el/la director/a general d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses ha de donar publicitat dels atorgaments d'aquestes subvencions mitjançant la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al tauler d'anuncis de la Direcció General d'Economia Cooperativa i Creació d'Empreses, c. Sepúlveda, 148, Barcelona 08011, indicant la convocatòria,

el programa i el crèdit pressupostari al qual s'ha imputat, el beneficiari o la beneficiària, la quantitat concedida i la/les finalitat/s de la subvenció.

41.2 En el supòsit que la quantia de les subvencions sigui inferior a 3.000 euros, la publicitat s'ha de fer exposant les subvencions al tauler d'anuncis esmentat a l'apartat anterior.

41.3 Sens perjudici del que han establert els apartats anteriors, s'ha de donar publicitat dels atorgaments de les subvencions mitjançant l'exposició al web del Departament de Treball (<http://www.gencat.cat/treball>).

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS

##### Primera

###### *Estudis d'impacte*

El Departament de Treball ha de dur a terme un estudi d'impacte sobre els resultats derivats de les subvencions a les quals sigui aplicable aquesta Ordre i d'acord amb els objectius previstos.

##### Segona

###### *Règim jurídic aplicable*

En tot el que no estigui previst en les bases reguladores aprovades per aquesta Ordre, s'ha de procedir d'acord amb el que estableixen el capítol 9 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, modificat per la Llei 12/2004, de 27 de desembre, de mesures financeres i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament general de subvencions, en tot el que tingui consideració de bàsic.

#### DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

##### Primera

D'acord amb la Comunicació de la Comissió relativa al marc temporal comunitari aplicable a les mesures d'ajut estatal per facilitar l'accés al finançament en l'actual context de crisi econòmica i financera (DOUE C16/1, de 22.1.2009), per al període comprès entre l'1 de gener de 2008 i el 31 de desembre de 2010, l'import en concepte de mínimis previst a l'article 22 d'aquesta Ordre i establert pel Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, es fixa en 500.000 euros per empresa durant l'esmentat període.

Durant aquest període, les ajudes poden aplicar-se a les empreses especialitzades en la transformació i comercialització de productes agraris.

##### Segona

A les sol·licituds per a l'obtenció de subvencions destinades a la promoció de l'ocupació autònoma presentades amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present Ordre, els és aplicable l'Ordre TRE/311/2008, de 20 de maig, per la qual s'estableixen les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions per a la promoció de l'ocupació autònoma.

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogada l'Ordre TRE/311/2008, de 20 de maig, per la qual s'estableixen les bases que han de regir la concessió de subvencions per a la promoció de l'ocupació autònoma (DOGC núm. 5160, de 26.6.2008).

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entra en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 9 de març de 2009

MAR SERNA CALVO  
Consellera de Treball

(09.064.019)

---